

## Протокол

### заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Краснодесантская СОШ № 2 от 04.10 .2023 г.

#### Присутствовали:

1. Сасина Т.Н. – заместитель директора по воспитательной работе.
2. Ставчанская А.Ю. – советник директора по воспитательной работе.
4. Постникова Д.В. – социальный педагог.
6. Матвеев Л.В. – школьный библиотекарь.
7. Науменко Ю.Ю – руководитель МО классных руководителей.
8. Щербак С.Н – директор школы

#### Повестка заседания:

1. Информация о выполнении решений заседаний ШВР(протокол №1), план мероприятий на октябрь 2023г.
2. Планирование деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости обучающихся МБОУ Краснодесантская СОШ.
3. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
4. Проведение мероприятий по теме профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

**По первому вопросу** слушали зам.директора по ВР Сасину Т.Н., с результатами работы по протоколу № 1:

- информация по социальному паспорту МБОУ Краснодесантской СОШ на 1 полугодие 2023-2024 уч.года была собрана вовремя;
- в сентябре 2023 года с обучающимися была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, социального педагога, педагога-психолога;
- в сентябре проведены классные часы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Далее зам. директора по ВР, Сасина Т.Н., предложила план основных мероприятий на октябрь 2023года(в соответствии с планом деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год).

**Решили:** утвердить план работы на октябрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола №1 считать удовлетворительной.

**По второму вопросу** слушали зам. директора по ВР Сасину Т.Н., которая предложила план занятости обучающихся в период осенних каникул.

**Решили:** утвердить планы работы в период осенних каникул 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха обучающихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По третьему вопросу слушали** социального педагога, Постникову Д.В., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете.

На профилактическом учете состоят 3 несовершеннолетних, с которым ведется индивидуальная профилактическая работа.

**Решили:** утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам, педагогу-психологу, социальному педагогу, советнику директора по воспитательной работе и взаимодействию с общественными объединениями продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

**По четвертому вопросу слушали** зам. Директора по ВР Сасину Т.Н, которая предложила план мероприятий по теме «Профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних»

**Решили:** продолжать работать в данном направлении, придерживаться плана профилактической работы школы, продолжать вести беседы, дискуссии, диспуты, классные часы по профилактике трудновоспитуемости подростков.

Директор МБОУ Краснодесантская СОШ



С.Н.Щербак