

ПЛАН РАБОТЫ
методического объединения
учителей иностранных языков
на 2022/23 учебный год

Руководитель ШМО учителей английского языка

Никитина Юлия Олеговна

**ПЛАН РАБОТЫ ШМО УЧИТЕЛЕЙ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА
НА 2022- 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ШМО учителей английского языка:

1. Ломова Марина Владимировна, специальность: учитель немецкого и английского языков, I категория (Пр. №260 от 24.04.15)
2. Наumenко Юлия Юрьевна, специальность: лингвист- переводчик, профессиональная переподготовка(2018г): учитель английского языка, I категория.(Пр.№24 от 25.01.2019)
3. Терещенко Л.Ф. ,специальность: учитель Информатики и Английского языка по специальности «Информатика» с дополнительной специальностью «Иностранный язык» (Пр.№60 от 02.03.2022)
4. Галуза Ирина Александровна, специальность: педагогика и методика начального образования, высшая категория (Пр. №23 от 30.01.2015)
5. Никитина Юлия Олеговна, специальность: учитель немецкого и английского языков, высшая категория (Пр. №976 от 20.12.2019)
6. Голубова Светлана Анатольевна, специальность: учитель английского языка, I категория (Пр. № 1072 от 25.12.2020)
7. Семенова Юлия Леонидовна, специальность: Педагогика и методика начального образования, профессиональная переподготовка(2022г): учитель английского языка, I категория Пр. от 24.12. 2021 № 1157)

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОХОЖДЕНИИ КУРСОВОЙ ПОДГОТОВКИ

№п/п	ФИО учителя	Классы	Курсы
1	Ломова Марина Владимировна	2а,3б,4а, 5б,5в,7а, 7б,8а,9а, 11.	<p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 07.12.2021г (36 часов)</p> <p>Ростовский институт повышения квалификации «Профессиональная культура учителя иностранного языка в обеспечении качественных образовательных результатов (в системе урока и во внеурочной деятельности), 17.01.2022 по 25.03.2022г (108 часов).</p> <p>Программа дополнительного профессионального образования «Цифровая среда», по проблеме «Цифровые образовательные ресурсы, онлайн сервисы и платформы для организации дистанционного обучения», 11.10.2021-18.10.2021 (36 часов).</p>
2	Науменко Юлия Юрьевна	2б,3а,4в 5в,6а,6б, 6в,8б,9б, 10	<p>Ростовский институт повышения квалификации «Профессиональная культура учителя иностранного языка в обеспечении качественных образовательных результатов (в системе урока и во внеурочной деятельности), 17.01.2022 по 25.03.2022г (108 часов)</p> <p>Программа дополнительного профессионального образования «Цифровая среда», по проблеме «Цифровые образовательные ресурсы, онлайн сервисы и платформы для организации дистанционного обучения», 11.10.2021-18.10.2021, (36 часов).</p>
3	Галуза Ирина Александровна	3а,3б	<p>Программа дополнительного профессионального образования «Цифровая среда», по проблеме «Цифровые образовательные ресурсы, онлайн сервисы и платформы для организации дистанционного обучения» 11.10.2021-18.10.2021(36 часов).</p>

4	Семенова Юлия Леонидовна	Зв,4а	<p>Диплом о профессиональной переподготовке 612411521444,р/н ПК/74, дата выдачи 11 мая 2022года. Центр повышения квалификации Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала) ФГБОУ ВО «РГУ(РИНХ) по программе профессиональной переподготовки «Английский язык», 530 часов,10 мая 2022, протокол №6.</p> <p>АНО ДПО «Платформа» дополнительная профессиональная программа «Организация инклюзивного образования детей с ОВЗ в общеобразовательной организации в рамках ФГОС», 02.10-10.10.22 (72 часа), р/н 147327</p> <p>ГБУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»; 611201182156 , Дополнительное профессиональное образование по программе «Обновленный ФГОС НОО: «Предметное содержание и развитие функциональной грамотности обучающихся», 26.09.2022-30.09.2022г (36 часов)</p>
6	Терещенко Людмила Федоровна	2а, 5а, 5б, 6а, 6б, 6в, 7а, 7в, 9а	<p>ГБУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»; 611200920246; «Цифровая образовательная среда», «Цифровые образовательные ресурсы, онлайн-сервисы и платформы для организации дистанционного обучения», с 11.10.2021г. по 18.10.2021г. (36 часов); р/н 5772</p> <p>ГБУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»; 611201169138; «Иностранный язык», «Профессиональная культура учителя иностранного языка в обеспечении качественных образовательных результатов (в системе урока и во внеурочной деятельности)», с 17.01.2022г. по 25.03.2022г.</p>

			<p>(108 часов); р/н 40206</p> <p>ГБУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»; 611201172915; «Педагогическое сопровождение компетентного развития молодых педагогов в условиях реализации ФГОС в контексте профессионального стандарта «Педагог», «Педагогическое сопровождение инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС», с 04.04.2022г. по 29.04.2022г. (72 часа); р/н 40314</p> <p>ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»; 150000129281; «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя», с 29.03.2022г. по 12.05.2022г. (36 часов); р/н у-118054/б</p> <p>ООО «Международный центр консалтинга и образования «Велес»»; 612410625827; «Технологии и инновационные формы педагогической деятельности учителя (предмет «Информатика») в рамках ФГОС» с 19.12.2019г. по 20.01.2020г. (144 часа); р/н 0007871</p>
7	Голубова Светлана Анатольевна	За,4б	<p>Программа дополнительного профессионального образования «Цифровая среда», по проблеме «Цифровые образовательные ресурсы, онлайн сервисы и платформы для организации дистанционного обучения», 11.10.2021-18.10.2021(36 часов). ООО «Центр инновационного образования и воспитания по программе повышения квалификации «Навыки оказания первой</p>

			<p>помощи для педагогических работников в условиях реализации ст.41 «Охрана здоровья обучающихся «Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», 01.08.2022-3.08.2022 (36 часов), р/н288-172941</p> <p>ООО «Международный центр консалтинга «Велес», по дополнительной профессиональной программе Инновационные технологии и методики обучения по предмету «Английский язык» в рамках ФГОС НОО в период с 13.05.2022 по 02.06.2022, (108 часов), р/н 0012593</p>
	Никитина Юлия Олеговна	26,46, 5а, 7б, 7в, 8а, 8б, 9б, 10	<p>Программа дополнительного профессионального образования «Цифровая среда», по проблеме «Цифровые образовательные ресурсы, онлайн сервисы и платформы для организации дистанционного обучения», 11.10.2021-18.10.2021(36 часов). 150000129281; «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»; с 29.03.2022г. по 12.05.2022г. (36 часов); р/н у-116656/б</p> <p>ООО Центр профессионального менеджмента «Академия бизнеса», по программе «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи, 18.07.2022 (18 часов) р/н 04066</p>

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА РАБОТЫ МО:

«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения обновленных ФГОС».

ЦЕЛИ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ:

1. Совершенствование профессиональной компетентности учителей иностранного языка, уровня их компетентности в области учебного предмета и методики преподавания через использование в преподавании информационно-коммуникационных технологий, развитие творческого потенциала педагогов, направленного на повышение эффективности и качества педагогического процесса.
2. Обобщение и распространение методического опыта гимназии в преподавании иностранного языка и продолжение педагогического поиска по достижению высокого качества и эффективности обучения через интеграцию инновационного, исследовательского, образовательного процесса.
3. Формирование ключевых образовательных компетенций обучающихся путем расширения школьной языковой среды и применения новых педагогических технологий.
4. Создание психолого-педагогических условий, учебно-методического обеспечения введения ФГОС.

Задачи деятельности МО:

1. Создание условий для мотивации учителей МО к повышению педагогического профессионализма, ответственности за результаты своей деятельности;
2. Повышение профессионального и методического мастерства педагогов через участие в работе семинаров, практикумов, методических совещаний и педсоветов, творческих профессиональных конкурсах;
3. Повышение качества обучения через использование современных педагогических технологий: проектирование, личностно-ориентированный подход, дифференцированное обучение, исследовательские и дистанционные технологии;
4. Обеспечение прочного овладения основными учебными навыками по иностранному языку через систему урочной и внеурочной деятельности, анализа контроля качества образования и совершенствования знания педагогов в области методики преподавания иностранного языка в условиях обновленного содержания образования, изучение дистанционных образовательных технологий;
5. Внедрение системно-деятельностного метода в процесс обучения иностранному языку в условиях ФГОС;
6. Систематизация работы МО для создания школьной информационной базы данных по иностранному языку;
7. Совершенствование форм, методов и приемов в преподавании иностранного языка согласно требованиям обновленного ФГОС;
8. Повышение качества и результативности уроков иностранного языка для обеспечения профиля образовательного учреждения и реализация требований ФГОС в области преподавания иностранных языков;

9. Развитие навыков и умений обучающихся для самостоятельного изучения иностранного языка с помощью доступных компьютерных технологий, направленных на развитие творческой, всесторонне развитой и созидательной личности обучающегося;
10. Активизация учебно-познавательной деятельности по иностранному языку для развития интереса обучающихся к исследовательской, познавательной и проектной деятельности для формирования основных учебных компетенций посредством изучения и усвоения иностранного языка;
11. Совершенствование системы работы с одаренными учащимися через участие в различных творческих конкурсах, олимпиадах и т. д. по иностранному языку, использование в работе с ними нестандартных, повышенной сложности заданий;
12. Изучение, анализ и апробация КИМов для дальнейшего повышения качества подготовки и результативности проведения ЕГЭ, ОГЭ в 11-х, 9-х классах;
13. Оказание педагогической и методической поддержки путем взаимопосещения уроков и других форм взаимодействия;
14. Совершенствование форм работы учителей иностранного языка по самообразованию, росту профессионального мастерства, распространению и обобщению педагогического опыта в области преподавания иностранного языка в соответствии с современными требованиями (тиражирование, публикации, выступления на научно-практических конференциях);
15. Создание оптимальных условий для внедрения ФГОС на всех этапах образовательного процесса.

Приоритетные направления работы МО английского языка

- Раннее обучение английскому языку и преемственность на всех этапах обучения;
- Проектные технологии в обучении английскому языку как средство повышения мотивации учащихся в изучении языка и развития творческой и исследовательской деятельности учащихся;
- Применение компьютерных технологий и электронных продуктов при обучении английскому языку; -Создание условий для профессионального роста и развития уровня профессиональной компетенции учителей в условиях модернизации школьного образования;
- Создание условий для эффективного овладения учащимися учебными стратегиями и умениями и развития их творческих способностей;
- Сопровождение одаренных и талантливых учащихся;

- Использование новых, современных УМК и пособий российских и британских авторов в преподавании английского языка.

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МО:

- Повышение квалификации педагогов
- Аттестация педагогов
- Изучение и внедрение новых педагогических технологий
- Работа с одаренными детьми
- Распространение педагогического опыта
- Мониторинг качества знаний учащихся

ПОВЫШЕНИЕ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧИТЕЛЕЙ.

1. Проведение методических совещаний.
2. Посещение совещаний и семинаров.
3. Учеба на курсах.
4. Участие учителей МО в школьных педсоветах и районных совещаниях МО.
5. Осуществление постоянного контроля и обмена опытом.
6. Изучение и применение в своей работе рекомендаций и материалов педагогических советов и методических совещаний.
7. Осуществление постоянного контроля прохождения программ.
8. Изучение и обмен информацией о новейших пособиях, педагогической литературе.

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Проведение заседаний ШМО	1 раз в четверть	Руководитель ШМО
2	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных секций и МО.	В течение года	Руководитель ШМО
3	Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад.	I четверть (сентябрь-октябрь)	Руководитель ШМО
4	Актуализация нормативных требований СанПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Сентябрь, январь	Члены ШМО
5	Организация индивидуальных занятий и консультаций для победителей школьных олимпиад, их подготовка к районным предметным олимпиадам.	Октябрь-ноябрь	Члены ШМО
6	Организация участия победителей школьных олимпиад в районных олимпиадах: <ul style="list-style-type: none"> • подготовка аналитического отчета о проведении школьных олимпиад. 	Ноябрь-декабрь	Руководитель ШМО
7	Организация работы по аттестации учителей: <ul style="list-style-type: none"> • оказание методической помощи. 	В течение года	Руководитель ШМО
8	Составление плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год	Июнь 2022	Руководитель ШМО

ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов.	1 раз в четверть	Руководитель ШМО, члены ШМО
2	Информирование членов МО о новинках методической литературы.	В течение года	Руководитель ШМО
3	Создание банков данных по различным направлениям деятельности: <ul style="list-style-type: none"> • создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов; • создание банка данных контрольно-измерительных и диагностических материалов. 	В течение года	Руководитель ШМО

НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов на 2022/2023 учебный год.	Август-Сентябрь	Члены ШМО
2	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Члены ШМО
3	Разработка рабочих программ по предметам.	Сентябрь	Члены ШМО
4	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся.	В течение года	Члены ШМО
5	Организация работы с одаренными учащимися.	В течение года	Члены ШМО
6	Организация и проведение четвертных,	Октябрь	Члены ШМО

	полугодовых и итоговых контрольных работ по предмету.	Декабрь Март Май	
7	Организация работы с отстающими учащимися.	В течение года	Члены ШМО
8	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.	Апрель-Май	Члены ШМО

ДИАГНОСТИКО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Анализ состояния преподаваемых предметов: <ul style="list-style-type: none"> • контроль качества за I полугодие 2021/2022 учебного года, мониторинг • итоги контрольных работ 	Январь-Февраль	Члены ШМО
2	Диагностические исследования: профессиональные затруднения педагогов, опыт самодиагностики.	В течение года	Члены ШМО
3	Анализ уровня обученности учащихся (по результатам контрольных работ, итоговых оценок).	В течение года	Члены ШМО
4	Анализ работы ШМО учителей иностранных языков.	Май	Руководитель ШМО

План заседаний

МО УЧИТЕЛЕЙ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА

№	Тематика и содержание работы заседаний	Сроки	Форма проведения
---	--	-------	------------------

1	<p style="text-align: center;">Заседание МО №1</p> <p>1. Рассмотрение плана ШМО на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Утверждение тем самообразования учителей ШМО.</p> <p>3. Утверждение плана работы с одаренными детьми и детьми, испытывающими затруднения в учебе.</p> <p>4. Выступление по теме самообразования.</p> <p>5. Утверждение плана работы по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации, программно-методического обеспечения, рабочих программ, КТП уроков, элективных курсов и внеурочной деятельности.</p> <p>6. Анализ результатов итоговой аттестации в формате ЕГЭ и ГВЭ по английскому за 2021-2022 учебный год.</p> <p>7. Распределение нагрузки учителей английского языка на 2022-2023 учебный год.</p> <p>8. Обсуждение подготовки и проведения школьного этапа ВОШ по английскому языку.</p>	август	Круглый стол
2	<p style="text-align: center;">Заседание МО №2</p> <p>1. Выступление с докладом по теме самообразования учителя</p> <p>2. Участие в муниципальном этапе ВОШ по иностранным языкам.</p>	октябрь	Совещание

	<p>3. Участие в мероприятиях ММО учителей иностранных языков</p> <p>4. Проведение педсовета по теме «Использование инновационных и традиционных технологий обучения как средства формирования познавательного интереса к иностранному языку и основа лингвистической компетенции личности»</p>		
3	<p style="text-align: center;">Заседание МО №3</p> <p>1. Выступление с докладом по теме самообразования учителя</p> <p>2. Участие в олимпиадах «Британский Бульдог»</p> <p>3. Анализ результатов муниципального этапа ВОШ.</p> <p>6. Участие в мероприятиях РМО учителей иностранных языков</p> <p>7. Утверждение плана проведения Недели английского языка.</p>	<p>декабрь -</p> <p>январь</p>	<p>совещание</p>
4.	<p style="text-align: center;">Заседание МО №4</p> <p>1. Доклад по теме самообразования учителя</p> <p>2. Анализ мероприятий Недели английского языка</p> <p>3. Подготовка к районному фестивалю английского языка</p>	<p>март</p>	<p>круглый стол</p>

	<p>4. Обсуждение экзаменационных материалов для 9 и 11 классов ЕГЭ, ГИА</p> <p>5. Проверка готовности выпускников к сдаче ГИА и ЕГЭ</p> <p>6. Изучение демоверсий ЕГЭ и ГИА. Подготовка к экзаменам.</p>		
5	<p style="text-align: center;">Заседание МО №5</p> <p>1. Доклад по теме самообразования учителей</p> <p>2. Анализ итогов успеваемости учащихся и выполнения практической части рабочих программ</p> <p>3. Составление плана МО на 2023-2024 учебный год</p> <p>4. Утверждение новых рабочих программ по иностранным языкам</p>	май	совещание

Руководитель методического объединения учителей английского языка _____



Никитина Юлия Олеговна