

План работы учителя-наставника Кужукиной А.В. с молодым специалистом Цовма Е. П.

Анкета учителя – наставника

Фамилия. Имя, Отчество	Кужукина Александра Владимировна
Год рождения	1973
образование	Высшее. Ростовский Государственный университет.2000г.
Специальность по диплому	География
квалификация	Географ, преподаватель
Должность	Учитель географии, рук.МО учителей общественных дисциплин
Преподаваемый предмет	География, изобразительное искусство
Педагогический стаж	31 год
Стаж работы в данном учреждении	31 год
Год последней аттестации, категория	Май 2020года, высшая

Направление деятельности: работа с молодым специалистом Цовма Екатериной Павловной

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, Имя, Отчество	Цовма Екатерина Павловна
Образование	Неоконченное высшее
Какое учебное заведение закончил	Обучается в РИНХ Таганрогском педагогическом институте
Год окончания заведения	Март 2028
Специальность по диплому	Начальное и дошкольное образование
Педагогический стаж	3 мес
Должность	Учитель музыки, секретарь
Предмет	музыка
Учебная нагрузка	6
Классы	4в,5а,5б, 5в, 6а, 8а
Классное руководство	+
Квалификационная категория	-

**Цель работы:**

развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

**Задачи:**

оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;

создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

### Мероприятия

по планированию, организации и содержанию деятельности

<i>Содержание мероприятий</i>		<i>Формы и методы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Контроль</i>
<i>Работа по предмету</i>	<i>Работа с нормативной документацией</i>			
<p>1.Изучение ФГОС ООО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования, знакомство с УМК. 2. Оказание помощи в разработке рабочих программ, поурочных планов, технологических карт урока. 3. Ознакомление с интернет-площадками «Легион», «Просвещение» и пр., для посещения вебинаров, использования видеоуроков.</p>	<p>1.Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, ООП НОО, план работы школы на 2022-2023 уч. год, документы строгой отчетности),</p>	<p>Консультация, самообразование, совместная деятельность</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Контроль ведения журнала, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.</p>
<p>1.Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях. 2.Подготовка к урокам, оказание методической помощи. 3.Оказание помощи в составлении портфолио педагога и выборе</p>	<p>1.Изучение документации об организации урочной и внеурочной деятельности. 2.Обучение составлению отчетности по окончанию четверти 3.Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.</p>	<p>Наставничество, самообразование, взаимопосещение уроков</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, составления отчетности по оконча-</p>

методической темы по самообразованию. <b>4.</b> Оказание помощи в составление отчётности по окончанию четверти.				нию четверти.
<b>1.</b> Взаимное посещение уроков, анализ деятельности. <b>2.</b> Составление индивидуального образовательного маршрута( часть 1)	Методика проведения современного урока.	Индивидуальная консультация, взаимная деятельность	Ноябрь	Посещение уроков
<b>1.</b> Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». <b>2.</b> Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио). Виды диагностики результатов обученности».	Методика проведения урока в соответствии с ФГОС II поколения.	Совместная работа. Консультации.	Декабрь	посещение уроков, внеурочных занятий.
<b>1.</b> Беседа: «Индивидуальный подход в организации учебной деятельности». <b>2.</b> Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся». <b>3.</b> Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. <b>4.</b> Составление индивидуального образовательного маршрута( часть 2)	Составление аналитических справок.	Наставничество, самообразование, взаимопосещение уроков.	Январь	Проверка выполнения программы. Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
<b>1.</b> Занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся» <b>2.</b> Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися»	Изучение документов по ФГОС.	Консультативное занятие. Практическая деятельность	Февраль	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.

3.Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.				
<p>1.Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока.</p> <p>2. Анализ портфолио наставника.</p> <p>Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.</p> <p>3. Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда»</p>	Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.	Консультирован ие. Совместная деятельность	Март	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. Контроль ведения портфолио.
<p>1.Выступление молодого специалиста на МО.</p> <p>Методическая выставка достижений учителя.</p> <p>2.Внедрение молодым специалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы</p> <p>3.Анкетирование: Профессиональные затруднения.</p> <p>Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом.</p> <p>4.Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.</p>	Изучение нормативных документов по составлению анализа деятельности учителя-предметника.	Практическая помощь, анкетирование, посещение уроков	Апрель	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
<p>1. Подведение итогов работы за год.</p> <p>2. Подготовка характеристики молодого специалиста.</p>	Отчет о результатах наставнической работы.	Наставничество	Май	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)